

Central University of Himachal Pradesh (ESTABLISHED UNDER CENTRAL UNIVERSITIES ACT 2009)

Dharamshala, Himachal Pradesh-176215



NAAC Criterion-I

Key Indicator – 1.4.1

Structured Feedback for Design and **Review of Syllabus** 1.4.1 Evidence



Department of Economics

Central University of Himachal Pradesh, Dharamshala, Kangra



Central University of Himachal Pradesh (ESTABLISHED UNDER CENTRAL UNIVERSITIES ACT 2009)

Dharamshala, Himachal Pradesh-176215



INDEX Department of Economics

S. NO.	DESCRIPTION	PAGE NO.
1	Student Feedback Form	1
2	Teacher Feedback Form	2-3
3	Employer Feedback Form	4-5
4	Alumni Feedback Form	6-7

हिमायत प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालयः 📝 ६००००० अञ्चलका संस्थानका विभावता विभावता विभावता विभावता

पर्यंद्र में में प्रदान के आता में शिक्षक के जोरे भारता विद्याल के प्रदेश हैं । अपने हैं । अपने के प्रदान के आता में शिक्षक के किया है । अपने हैं । अपने के अपने अपने के अपने अपने किया है । (See your importal and objective costs) । Semester के जोरे अंग अपने किया और अनुनिक्त किया है । (See your importal and objective costs) । Semester के किया के अपने अपने के अपने *** - Ohmathal H. at Phone: 01892-219336, 187255, 197250 (Fac)

about the Programme of Study

Sect filed at make the arms she to files at great a great a great a great a first special for feedback will be kept confidency and a centernely valuable for improving the quality of reaching.

13 / Couse Code	6CH 572 9CN 571 5CM 668	3	6CH 572	12	ľ		ĺ,	â	2	9	-		7	2	Č									-				1								-																					The state of the Course Construction Machananian Russianh Course Construction Course Construction Course Course Construction Course Cou	STORY COMMENT OF STORY	STATES STATES	STORY	The control of the Course of t	THE POOR CONTROL OF THE PO	The state of the Course of the	The state of the Course of the	The state of the Course A man Planne of the Course A man	The art of the Course of the C	a and Allamore of the Course Commission of
Credits			F			-		-			-	+	5	1	V	1		+		1	d			1		Ï				1	+	1		1	1	+		1	1	ŧ		1	İ		+		1	1.9									Clarenthis Maggacantin Rivingh	STORES ST	STATE OF STA	THE POOR STATE OF THE POOR STA	THE Name of the Course Common of the Course Common of the Cours	THE Name of the Course Name of the Course Name	A PARTIE POOR TOTAL POOR TOT	The state of the Course of the	an and Assembly Characteristics Comments of the Course Comments of the Cours	The state of the Course Committee of the Cour	at and Name of the Course Construction And the Course of
र नाम / Name of the Course	3	ş	1	٤	5		É	6	6	-	1	-	6	£	1	2		-	ŀ					-			- 1	- 1	i		-					+										1	7	11		430 TION . ELSE	430110%	430110%	430110%	aleg see ARTION	430110%	Elgonomical Macroscopius Reviews	का तमा / Name of the Teacher	Rame of the loading and and an army and a state of the loading and a state	TOTAL CONTROL OF THE POOR TOTAL CONTROL OF T	Real Name of the Teacher Treeman of the Treeman of the Teacher Treeman of the Teacher Treeman of the Treeman of the Treeman of the Teacher Treeman of the Treeman of the Tree	Rame Name of the leacher The state of the l	THE POOR TOTAL OF THE POOR THE	REPORT OF THE PROPERTY OF THE	Read of the leader of the property of the prop	September of the control of the cont	Reserved and strategic parts of the control of the	Section of the control of the contro
का नाम / Name of the Teacher			D	ş		1					-		5				1	+				ì		1							+	ŀ			i	+	1	1		t		ì	1	1	+		Т									का arm / Name of the Teacher		STORE	Services of the services of th	THE POOR STATES AND ST	THE STATE OF THE S	THE POOR STATES AND THE PO	The poor of the po	The state of the s	The second of	Colored Colo	STEEL
	37-57-5	बहुत आसी	HCC35	prenen	Average	ditte poor	Excellent	Very Good		Station 1	A retodic		Lacetheer	were factor!	MCIST Good		The state of the s	The State of the Control of the Cont	Excellent	Very Greed	MEGT Good				Excellent.	ह्त अध्या	Very used	200 St. A. H. S. M.			2HK42			13350000000		37455		Acta (10.00)					мерт Бооп			Levelret		Alah Dori Y	अरख्य _{(तार म}	HINDER Average	भारतम् (तार म स्थानस्य स्थानस्य स्थानस्य	HINDER AVELUE TOTAL BRODE TOTAL TOTA	अस्या (an il भागान्य १५४१ छन् स्यापन १९०० उन्हारू १४४४वीयम मुख्य अस्या	अस्तर (med अस्तर क्षेत्र अस्तर क्षेत्र अस्तर क्षेत्र अस्तर क्षेत्र अस्तर क्षेत्र अस्तर क्षेत्र	अस्या (an il भागान्य १५४१ छन् स्यापन १९०० उन्हारू १४४४वीयम मुख्य अस्या	TOTAL TO	STOPPE Frederical Street Stree	TO SHE	C	Reservation with a country fact and each man /	Recent control for the control	Report Colon Substitute (Section Colon Col	Reservation shifts (Characteristic sections of the control of th	Retar cast the factories for control of the factories for cast gray) Individual filter acted on the factories of the factories of the factories for cast gray) Individual filter acted on the factories for cast gray of the factories for the factories of the fac	Target of transference in the control of the contro	Provided the probability of the control of the cont	Treven de capitation en la contra file de la con
सर्पेषण एवं प्रस्तुतीक्ष्यण विष्य । उत्तरामणः संवक्षः द	7			-	_		<						-																		-					_											1									प्रशास करें हैं के स्वर्ध कर क		•		inspense f medical and of the real persons	Reter call परित (प्रामानिक किए जान तक्यों मूच) Inspiring I mathedistic sold of the reaches (Remarkation with a country as the arm each arm / country as the arm each each arm each each arm each each arm each each each each each each each each	Remar Calla Ofice (which is the same acciding to) Insperse of methodistic sould of the trainer [Color Remark and a color of the trainer of training acciding to the training acciding to the training acciding a	Received the country and of the restrict of the country of the country of the restrict of the	Remarkation of the relative in the relative incommendation in the relative in	Refer Zetti Ofte (Scrifte Record Ign.) Construct Indicating with increasing the control of the secretary of the particular via control of the secretary of the secretary increases and the secretary	Property in the control first and country of the countr
-	7		-		-		~						_					_	_												-	-				-	-								-											्रा वहन्त श्री वहन्त स्री व	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Rees care that continue the sea and and /		তিনিয়ন বিশ্বাস কামৰ্থ কৰি নক্ষান নিশ্বাস অনুস্থানিকী ৰয় বুখবাল কৰ্ম ক বিশ্বাস্থান — — entry or consequents of teaching aut & introduction tractions, methods	তিনিকা পিছাল মানত না নাম কৰা সিধান নামুনিবী ৰয় স্থানীয় কৰান নি নিপ্তান নাম্প্ৰত নাম্প্ৰত এক গ্ৰেছাৰ বিশ্ব দেশনীয়াৰ কৰান নি নিপ্তান না নিজ্ঞান কৰা কৰিছিল। তেওঁ নিজ্ঞান না নিজ্ঞান কৰা নিজ্ঞান কৰা নিজ্ঞানীয়াৰ নুনিবিশ্বন কৰান নি বানাৰ না নিজ্ঞান কৰা কৰা কৰা কৰা নিজ্ঞান কৰা নিজ্ঞান কৰা নিজ্ঞান কৰা নিজ্ঞান কৰা নিজ্ঞান কৰা কৰা নিজ্ঞান ন	তিনিক্তা বিশ্বনা কামৰ্য কৰিব কৰাৰ স্থানৰ অনুসৰিকী ৰব প্ৰথমীন কৰিব নি বিশ্বনান নাল্ডাৰ (ল' গ' আৰু বাৰ্ডাৰ) গ' কৰাৰ কৰিব কৰিব নি বিশ্বনান বিশ্বনান কৰাৰ কৰিব অভনবাহনৰ পৰিবাহন নি বিশ্বনান কৰিব কৰাৰ কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব নি বিশ্বনান কৰিব কৰিব নি বিশ্বনান কৰিব কৰাৰ কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব কৰি	তিনিক্তা বিশ্বনা বিশ্বনা কর্মান কর্মান কর্মান বিশ্বনা ব্যুক্তিবারী বন্ধ স্থানীয় বন্ধনী ক বিশ্বনা না কর্মান ক্ষিত্রতা ব্যুক্তিবারী বন্ধ স্থানীয় বন্ধনী ক বিশ্বনা না বিশ্বনা বিশ্বনা ক্ষান্তর্ভাগ ক্ষান্তর্ভাগ অভন্য বিশ্বনা না বিশ্বনা না বিশ্বনা ক্ষান্তর্ভাগ ক্ষান্তর্ভাগ ক্ষান্তর্ভাগ বিশ্বনা বন্ধনী কী বিশ্বনা না বিশ্বনা বিশ্বনা ক্ষান্তর্ভাগ ক্ষান্ত্র্ভাগ ক্ষান্তর্ভাগ ক্ষান্তর্ভাগ ক্ষান্তর্ভাগ ক্ষান্তর্ভাগ ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র্ভাগ ক্ষান্ত্র্ভাগ ক্ষান্ত্র্ভাগ ক্ষান্ত্র্বান্ত্র ক্ষান্ত্র্ভাগ ক্ষান্ত্র্বান্ত্র ক্ষান্ত্র্বান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্ষান্ত্র ক্	Total field with the season of	दिर्शनित विकार कार्या की प्रमान पर्वाद विश्वास प्रदर्शनी का प्रमान करें में विकार पर्वाद के प्रमान परवाद के प्रमान करें में विकार परवाद के प्रमान परवाद के प्रमान करें में विकार परवाद के प्रमान में विद्या में विद्या में विद्या में विद्या के प्रमान में विद्या के प्रमान में विद्या के प्रमान कर में कार्य के प्रमान में विद्या के प्रमान कर में कार्य के प्रमान कार्य कर कार्य कार्य कर कार्य कार्य कर कार्य कर कार्य	Section filters stand on visual filters outsided as your filters and it filters a
	-				-		-				-		-																		-	-								-					-								3 (10)			TO THE PROPERTY OF THE PROPERT	Reservation shifts Company of medical field and each gray Company of the com	inspiring f medical transfer and printer a		তিনিয়াৰ নিজৰ আনতি কৰি কৰাৰ নিজৰ ততুল্বিকী ৰয় বুখবাৰ কৰাৰ কি বিশ্বত্ৰৰ — when so was warely of teaching aus & introduces treating memory.		प्रप्रभावतम् पर्वत्रा सः विद्यापारेको के प्रतिभाविता सुनिविधाः बनने से विधानः १ - १४ स्थाऽ १६ कार्याच्याः वास्त्रामाणातः । स्वत्रात्वाह स्वत्रात्वत् १ १८९२	पान्न पान्न पहिला है। विद्यान देशों के प्रतिभागिता सुनिधित बनने की सोमान (Johns Lemine Students interaction of Manifest (Johns 1 Commercial Association) जिन्निकितना और सम्पानिक सम्माप्यापन सम्माप्यापन के punctually/firms missipensers	である可能の はまれまりをできた 念 であればれれ 東部代表の 本本的 情 対する ・ とおかい trenspersuomes meteratume ・	TOTAL PROTECTED A CONTROL OF THE PROPERTY AND A CONTROL OF THE P	पान पहल पहिला । Reported & Charliffer Appliance	Transition of the construction of the state
							<						-									-														-										-										The control of the co	Reference and additional to the control of the cont	Reas can the function by an action / Company in the second of the second	Corum Regar Arte क्या क्या क्या क्या क्या क्या क्या क्या		प्रकारपाठन पर्वत्र में डिट्ट्रण हेट्टे के प्रतिभागित सुनिधित बनने से प्रीवदा, 1-2665 to ensure students interaction or.		जियमिता और संग्रामितः समय एउउमे "Regularity & C	Paddicin the monthless and state regulators & continuency to the state of the state	Paddictal Set available management	Paddictal Mit Residing Service Regulatory & Description () () () () () () () () () (Paddiction Set Existing Control of Court (Business) Describing Security Set Set Security Security Security Security Set Security
	c	,					6					_	-					_									_				-						_										-									The state of the s	সম্পোধ বৰ্ষ ক্ষুব্ৰিমণ সান তেনাল নাবল । (মিন্তা ব্ৰহা সনি নামনান নিয় কৰা কৰ্মী মূল । (মেনান নিয় কৰা কৰ্মী কৰা কৰ্মী কৰা তেনাল নাবল । (মেনান কৰা কৰা নিয়েল নাবল নাবল । (মেনান কৰা কৰা নিয়েল নাবল নাবল । (মেনান কৰা কৰা নিয়ান নাবল নাবল । (মেনান কৰা কৰা নিয়ান নাবল নাবল । (মেনান নাবল নাবল নাবল নাবল । (মেনান নাবল নাবল নাবল নাবল নাবল নাবল । (মেনান নাবল নাবল নাবল নাবল নাবল । (মেনান নাবল নাবল নাবল নাবল নাবল । (মেনান নাবল নাবল নাবল নাবল নাবল নাবল নাবল ন	তিয়াৰ হোৱা পৰি ক্ৰেন্সাৰ কিছে আন বহুবলী কুলা / ক্ৰিন্সাৰ বিভাগৰ কৰাৰ আন কৰাৰ কিছেল কৰুকুৰিবলৈ কৰা প্ৰথমীন কৰাৰ কিছিল আন তেনা কৰাৰ কৰুকুৰিবলৈ কৰা প্ৰথমীন কৰাৰ কিছিল আন তেনা কৰুকুৰিবলৈ আনুক্ৰিবলৈ কৰা কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছেলে কৈটা কিছেলে কৰাৰ আনুক্ৰিবলৈ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছেলে কৈটা কিছেলে কৰাৰ আনুক্ৰিবলৈ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছেলে কৈটা কিছেলে কৰাৰ কুলিবলৈ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কুলিবলৈ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কুলিবলৈ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কুলিবলৈ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল কিছিল কিছিল কিছিল কিছিল কিছিল কৰাৰ কিছিল কৰাৰ কিছিল ক	তিখনৰ ছিল্লা কৰাৰ কা কৰে। উপৰা অনুসৰিধী ৰা প্ৰথমিক কৰা কা হিছলোল আনু কৰে। তাল কৰাৰপূৰ্ব testing and k instance resting memolis আন বাবল প্ৰিয়া যা হিছলোইখন প্ৰথমিক অনুসৰিধিক কৰা কা আনাৰ দ্বাস্থান কৰা হৈ আনাৰ চানাৰ স্থানিবিধাৰ কৰা কা আনাৰ দ্বাস্থান কৰা। স্বাস্থানী আনাৰ দ্বাস্থান কৰা। স্বাস্থানী আনাৰ দ্বাস্থান কৰা। স্বাস্থানী আনাৰ দ্বাস্থান কৰা। স্বাস্থ্যান কৰা কৰা কৰা। স্বাস্থ্যান কৰা কৰা কৰা কৰা। স্বাস্থ্যান কৰা কৰা কৰা। স্বাস্থ্যান কৰা কৰা কৰা। স্বাস্থ্যান কৰা	प्रकारपाठन पहिला में दिवाहण हे हो के प्रतिभागित मुस्तिवित बनने भी धीमान, 1-bloss to ensure students interaction e		विश्वमितिता और सावमित्र नमय प्रथ्य "Regularty & Dunctuarly) time musceenees		The Stor is upon a vice son in characteristics of the seathing learning materials.	The second section of the second seco	The second state of the second state of the second	The second section of the second of the seco
- 0 m 30 L	The same of the sa						7						-				-	-				-									-					-									-											সম্পূৰ্ণ হল অনুবাৰ্থন কৰা বিশ্ব কৰা	प्रत्या प्रति (द्वारा प्रति के प्रति क	তিয়াল হোৱা পৰিত্ৰ ক্ষেত্ৰ কৰিছে কৰা কৰবোঁ কুলা / ক্ষেত্ৰৰ নিৰ্মাণ কৰা কৰা কৰা কৰবোঁ কুলা কৰবোঁ কুলা / ক্ষেত্ৰৰ নিৰ্মাণ কৰা কৰা কৰব কৰব কিছলে অনুসৰিবাঁ কৰ সুম্মানীৰ কৰব কি বিশ্বাসন নামান্ত কৰব কৰবোঁ কিছলে অনুসৰিবাঁ কৰ সুম্মানীৰ কৰব কি বিশ্বাসন নামান্ত কৰবোঁ কি আনিৰানান্ত কৰবোঁ কি বিশ্বাসন কৰব কি বিশ্বাসন নামান্ত কৰব কৰব কি বিশ্বাসন নামান্ত কৰব	তিখনৰ নিষ্কাৰ কৰাৰ কাৰিবলৈ কাৰত হিছাৰ অনুসৰিধী ৰব সুধানি কৰা কাৰিবলৈ কাৰত কৰাৰ কৰাৰ কাৰত থাবিবলৈ কৰিবলৈ কৰা কাৰ্যাৰ কাৰত কৰাৰ কৰাৰ আন্তৰ্গ নামৰ্থনিক ক্ৰিটিয়ান কৰা কাৰ্যাৰ কাৰত কৰাৰ কৰাৰ আন্তৰ্গ নামৰ্থনিক ক্ৰিটিয়ান ক্ৰেন্তাৰ অনুসৰিধাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ ক	প্ৰভাগতেৰ পৰিবা হৈ বিহুলোই ই ও পৰিমানিক মুনিবিত্ৰত কৰাৰ কী আৰক্ত , ইন্তান চৰকান্তৰ চাত্ৰতাত আক্ৰমকাৰক । স্বৰণানত চৰকানত ক্ৰমান্ত কৰাৰ প্ৰভাগত নামৰ স্বৰণানত কৰাৰ কৰাৰ কৰাৰ স্বৰণানত স্বৰণানত কৰাৰ স্বৰণানত	Profesion the environment of the control of the con	•	to use II or teaching learning received.		To plant at the control of the plant of the	B (Charles in Contains of Con	To peach at the contract of th
+			-				5						<					-								-					-					-			- 3																	स्थान कर्म के प्रमुख कर का	Reservation white the part of the part and part	Reces can the custin by a released and consequent to cons	তিখনৰ নিৰ্দিশ কাৰ্য্য কৰিব কৰিব তথ্য তথ্য স্থানী কৰ সুধানিক কৰা কি নিৰ্দিশ কৰা কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব কৰিব কৰা কি কাৰ্য্যৰ কৰিব কৰিব কৰা কৰিব কৰিব কৰিব কৰা কি কাৰ্য্যৰ কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰিব কৰিব কৰা কি কাৰ্য্যৰ কৰিব কৰা কৰা কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰা কৰিব কৰা কৰা কৰা কৰিব কৰা	पार्ट पहिला में हुए है	Padician of avoides and such regulators of purchasely and such and such as the such as th	to use the reaching separate process.		S CHARLES OF THE STORM OF THE STORM OF		STUDENT / Seignance	के कि दिख्या के प्रार्थनिक और प्रमुख्यात किलेकाम्बर । अन्यक्त और विषयम (Constitutiones)
है की दिस्ता के चार्यक्रम और उपयुक्तती (Releva							5			-								100													-									-						_										The second control of the control of	ARRANGE OF STATES OF STATES OF STATES OF COLORS OF STATES OF COLORS OF STATES OF STATE	Received filter control for the reaching of the control for the received filter control for the reaching and the control for t	Total Registration of Control States (States of States) of teaching and in Total States (States) of teaching and in Total States (States) of teaching and in International States) of teaching and in International States (States) of teaching and international States) of teaching tea	use stack that it larger 2ch & withinfait afficient which general public service students interaction. which general public services interaction. Publicantly the missibles interaction interaction. Under students i	Paddictal Set Resulting Health Regulates & Control of Paddictors & Control of	To use if it reading several production of the p	To produce the contract of spring of Quanty of		STUDENT / Reinvine V		urgen sitt fibrusen (Consuminationes)
							(-			-					-					-																						-											Record of the control	ANALY OF DEPARTMENT AND A CARREST AND A CARR	Ribber of and with a first right of the control of	Todal state of the second memory of teaching and teaching and teaching and the filter of the second memory of teaching and the filter of the second memory of teaching and the filter of the second memory of teaching and the filter of the second memory of teaching	पर्यक्त पहिला है के प्रति है के प्रतिमानित मुस्तिया । अपने के प्रतिमानित मुस्तिया । अपने परिला है के प्रतिमानित है के प्रतिमानित मुस्तिया । अपने परिला है के प्रतिमानित मुस्तिया । अपने परिला है के प्रतिमानित मुस्तिया । अपने परिला है के प्रतिमानित है के प्रतिमान	Padicinal Set Existing Set in the Court Segulatory September 1	To use if it seating several process of Charles of the State of Charles of the State of States of the State of States of the State of States of the State of the	B Constitution of the content of Surgard of Guards of V V V Part Surgard of S	: SHIPSHIP / Redictable V		Sergins of the fire of the service o	
10 Pose & sergeth without and		-					•				-		-					-					-								-										-+				 -											Recording of the property of the control of the con	Rever de application à la contract de la contract d	Righter Careful offer interaction that are acciding in the care acciding in the care acciding to the careful of the c	িতিয়ান নিহাৰ স্থানা গৈ বনাৰ বিশ্বন নুক্ৰিয়া ব্যুক্তিটো বা (column বনাৰ হৈ বিশ্বন নুক্ৰিয়া কৰা কৰা প্ৰকৃতিটো বিশ্বন নুক্ৰিয়ান কৰা নিহাৰ স্থান হৈ বিশ্বন কৰা কৰা কৰা কৰা কৰা কৰা বিশ্বন কৰা নিহাৰ স্থান কৰা	पारत पहिला की सी सीवात 1500 (Comment Interest interestion or	Padicion St. Ending a construct County Segulators Segul	To use if it seating several production of the production of the section of the s	For process and the contract of the contract o	and statement of the st	Serger of Studen (Consumentation)		Byte & stranger (120 dates april) Empathyliotetherional with a the leating

विद्याची का नाम (या

2

Teacher's Feed Back Form

Please indicate your degree of agreement against each statement by checking against one of the five columns: Strongly Agree (5), Agree (4), Not Sure (3), Disagree (2) or Strongly Disagree (1). After completing the Questionnaire, please return it to the IQAC.

Name of the Department Centre	Drz. Amit ku. Basantany, Department of Economics, CUHF
Designation	Assessed Producer

Sl.No.	Aspect of Feedback	Strongly Agree	Agree	Disagree	Strongly Disagree
l.	The Vision, philosophy & objectives of the University are known		~		12.00
2.	Aims and objectives of the syllabi are well defined and clear to teachers and students.	~			
3.	The course/programme of studies carries sufficient number of optional papers.		~		
4.	Programmes outcomes of the syllabi is well defined	~			
5.	Curriculum having good academic flexibility		~		
6.	The course content fulfils the need of students	~			
7.	Need to fully review the syllabus			~	
8.	Students are disciplined and respect the Staff members		~		
9,	University provides opportunities for continuous development of Staff		~		
10.	Equal opportunities for all staff is provided		~		
11.	University has adequate medical facilities and is equipped to handle medical and other emergencies		~		
12.	Rest rooms, toilets, laboratory, play ground, classrooms are clean and well maintained	~			
13.	Clean drinking water is available	~			
14.	Laboratory requirements including equipments, chemicals and specimens are regularly provided		~		
15.	Computer facilities are made available for ICT based		/		

	teaching to students			
16.	Good facility and encouragement to the teachers for their research		~	
17.	University pays attention to conservation of environment and has taken initiative on implementing waste management practices		/	
18.	Authorities are approachable and accessible		~	•
19.	There is a mechanism for feedback, review and performance enhancement for the staff	~	j	
20.	There is a recognition/ Incentive/ Appreciation of the individual work is given	~		

The responses made by me in this form are as per my personal and confidential opinion.

Date:

4

Internal Quality Assurance Cell Employer Feedback Form

Dear Employer,

Greetings to you. Many of our university's Post graduates may be working in your organization. We shall be thankful to you, if you can spare some of your valuable time to fill up this alumni employers' feedback form and give us your valuable suggestions for further improvement of the University. Your inputs will be of great use to improve the quality of our academic programs and enhance the credibility at national level. This feedback will certainly be helpful for various purposes including decision-making for improvement.

1.	Amain Shama	ASSISTENT
2.		0
3.		
4.		
5.		

I. Please Tick the appropriate box of your response:

Tick The number that best describes your level of satisfaction at each question: 1 - far from satisfied, 2 - not satisfied, 3 - satisfied, 4 - happy, 5 - very happy.

ow sa caden	tisfied are you with the student/s work performance and the nic system which educated these candidates.	1	2	3	4	5
1.	General communication skills					1
2.	Developing practical solutions to work place problems					~
3.	Working as part of a team				<u> </u>	
4.	Creative in response to workplace challenges					1
5.	Self-motivated and taking on appropriate level of responsibility					1
6.	Open to new ideas and learning new techniques				-	-
7.	Using technology and workplace equipment					1
8.	Ability to contribute to the goal of the organization					1
9.	Technical knowledge/skill					2
10.	Ability to manage/leadership qualities					~
	Innovativeness, creativity -				-	1
12.	Relationship with seniors/peers/subordinates				-	1
	Involvement in social activities				-	
43 143	Ability to take up extra responsibility					-
	Obligation to work beyond schedule if required					2

(5)

Name: Dr. Shy on Sorgh Position: Associate Produce (Annexpol)
Company/organization: Government Degree (allege News Dire Showler
15/04/2012

2

1

Internal Quality Assurance Cell (IQAC)

ALUMNI FEEDBACK FORM

Dear old student of our University,

Greetings to you. We are glad that you have spent your valuable years in pursuing your higher education in this university. We shall be thankful if you can spare some of your valuable time to fill up this alumni feedback form and give us your valuable suggestions for further improvement of the University. Your inputs will be of great use to improve the quality of our academic programs and enhance the credibility at national level. This feedback will certainly be helpful for various purposes including decision-making for improvement.

Please Tick the appropriate box of your response.

Sl.no	Attributes	Excellent	Very Good	Good	Average	Poor
1.	Admission Procedure					
2.	Alumni Association/Network of old Friends					
3.	Canteen Facilities					
4.	University ambience					-
5.	Environment					
6.	Faculty					-
7.	Fee structure			_		-
8.	Hostel Facilities					
9.	How do you rate the courses which are skills oriented					
10.	How do you rate the courses that you have studied for Masters	r				
11.	How do you rate the learning experience in terms of teaching and learning					7
12.	Infrastructure & Lab facilities					
13.	Content learnt in relation to your current job.					
14.	Library resources					
15.	Course of study and its relevance to the real life application		-	-		
16.	Overall Rating of the University			-	×	-
17.					1	
18.				-		-
19.	Quality of support material					
20	Industry visits		1	,		
21	Training & Placement					
22			_			

II. FEEDBACK ABOUT UNIVERSITY

1. Do you feel proud to be associated with our university as an Alumni?

Yes / No

2. How do you rate development activities organized by the Department/College/Institute for your overall development? Very Little / Some Extent /Quite A Bit / Very Much

3. Are you willing to participate in the alumni activities for the development of the university?

4. Were your grievances properly handled at the Department/University? (a) As a student Very Little / Some Extent /Quite a Bit / Very Much

(b) As an alumni Very Little / Some Extent /Quite a Bit / Very Much

<u>ල</u>

5. Rate the adequacy of following as they were during your tenure as a student at our campus: Adequate / Not adequate / Needs Improvement (a) Laboratories & Equipments: Adequate / Not adequate / Needs Improvement (b) Library/Seminar/Reading Room: Adequate / Not adequate / Needs Improvement (c) Computer Facilities: Adequate / Not adequate / Needs Improvement (d) Internet & Wi-Fi: Adequate / Not adequate / Needs Improvement (e) Sports and Cultural facilities: Adequate / Not adequate / Needs Improvement (f) Classrooms: FEEDBACK ABOUT DEPARTMENT & FACULTY (Point No. 6 to 8) 6. Have you obtained sufficient know-how (both in theory and practice) at dept ? Ves/No 7. Is the education imparted was useful and relevant in your present job? Yes LNo Yes / No 8. Were the administrators & teachers cooperative? 9. Rate the following academic initiatives taken by the University to improve know-how of the students. (a) Industry Oriented Projects : Very Little / Some Extent / Quite a Bit / Very Much Very Little / Some Extent / Quite a Bit / Very Much (b) Seminars & Workshop: Very Little / Some Extent /Quite a Bit / Very Much (c) Guest Lectures: (d) Special Training Classes for bridging Industry/Academic gap: Very Little / Some Extent /Quite a Bit / Very Much IV. Please comment on the following (Point No. 10 to 15) 10. Relevance of curriculum in your Job: MO 11. Need any change in curriculum and syllabi: 12. Improvements in teaching and learning Process: 13. Your vision for the University. 14. Your contribution to the University. 15. Any other suggestions/comments: Year of passing 2021 PG Degree studied MA ECONOMIN Please deposit the completed form to

III.