

महत्वपूर्ण सूचना

- यह विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड की गई महत्वपूर्ण सूचना 1-4/हि.प्र.के.वि./भर्ती/2010/खण्ड-VI/5359 दिनांक 12.09.2024 के संदर्भ में है।
- Upper Division Clerk तथा Lower Division Clerk व Lower Division Clerk (Guest House-On Contract basis against lien vacancy)** के पद हेतु Skill Test के परिणाम के अनुसार दस्तावेज सत्यापन के लिए Shortlist किये गये अभ्यर्थियों का विवरण निम्न प्रकार है:

Sl.No.	Roll No.	Application Number	Category
(a) Upper Division Clerk:			
1.	HP06000635	2351010000045	GENERAL
2.	HP10000443	2351010002542	OBC-NCL
(b) Lower Division Clerk & LDC (Guest House- On Contract basis against Lien Vacancy):			
1.	HP10000585	2351010003180	SCHEDULED CASTE
2.	HP06000306	2351010002268	OBC-NCL
3.	HP06000262	2351010001925	OBC-NCL
4.	HP10000080	2351010002019	GENERAL
5.	HP10000305	2351010001812	GENERAL
6.	HP06000508	2351010002721	OBC-NCL
7.	HP08000102	2351010001836	OBC-NCL
8.	HP10000452	2351010002391	GENERAL
9.	HP08000066	2351010001611	GENERAL
10.	HP08000078	2351010000918	SCHEDULED CASTE

- उपरोक्त वर्णित Shortlisted अभ्यर्थियों को यह सूचित किया जाता है कि उनका **दस्तावेज सत्यापन (Documents Verification)** दिनांक **18.09.2024** को दोपहर **02:00बजे से कुलपति सचिवालय, हिमाचल प्रदेश केन्द्रीय विश्वविद्यालय, धर्मशाला, जिला कांगड़ा (हि.प्र.)** में किया जायेगा।

4. सभी अभ्यर्थियों को यह निर्देशित किया जाता है कि वह दस्तावेज सत्यापन के लिए निर्धारित समय से 30 मिनट पहले कार्यालय पर रिपोर्ट करें तथा अपने साथ पद हेतु **आवेदन किये गये फॉर्म की एक प्रति सहित निम्नलिखित दस्तावेज मूल रूप में (In Original) अपने साथ लेकर आयें:-**

i.	Certificate of Educational/ Professional Qualification (Matriculation onwards)	vi.	Character Certificate issued by Pradhan/ Tehsildar/ Principal (as the case may be)
ii.	*Documents in support of experience as claimed in the application form.	vii.	Police Verification report from the police station concerned.
iii.	Certificate of Age/Date of Birth. (Matriculation Certificate)	viii.	*Last Pay Certificate issued by the Employer
iv.	*Caste Certificate: (OBC certificate issued within six months)	ix.	Two Passport size Photographs.
v.	*NOC from the present employer		

*Wherever applicable.

5. मूल दस्तावेज साथ न लाने की स्थिति में अभ्यर्थी को दस्तावेज सत्यापन की प्रक्रिया में शामिल नहीं किया जायेगा एवं उसकी अभ्यर्थिता को निरस्त कर दिया जायेगा ।

6. सभी अभ्यर्थियों को यह भी सूचित किया जाता है कि जिन अभ्यर्थियों को दस्तावेज सत्यापन के लिए आमंत्रित किया जा रहा है वह पूर्णतया Provisional है । अभ्यर्थियों को दस्तावेज सत्यापन में Provisionally Qualified ठहराये जाने के उपरान्त विश्वविद्यालय द्वारा प्रत्येक पद हेतु लिखित परीक्षा में प्राप्त अंकों के आधार पर (In Order of Merit) चयनित अभ्यर्थियों की Select List अलग से जारी की जाएगी । अतः दस्तावेज सत्यापन में उपस्थित होने के लिए विश्वविद्यालय का बुलावा अभ्यर्थियों को विश्वविद्यालय में उनकी नियुक्ति का अधिकार नहीं समझा जाए ।

7. दस्तावेज सत्यापन के लिए आमंत्रित अभ्यर्थियों को विश्वविद्यालय द्वारा किसी भी प्रकार के TA/DA इत्यादि का भुगतान नहीं किया जायेगा ।

8. सभी अभ्यर्थियों को यह भी सूचित किया जाता है कि वह इस भर्ती से संबंधी किसी भी महत्वपूर्ण सूचना / निर्देश के लिए भविष्य में विश्वविद्यालय की वेबसाइट (www.cuhimachal.ac.in) को नियमित रूप से देखते रहें ।

कुलसचिव

Email: registrar@hpcu.ac.in